

Program 9.3
Podpora osob se zdravotním postižením
Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název oblasti podpory:	9. Zdravotnictví
Číslo a název programu:	9.3 Podpora osob se zdravotním postižením
Účel podpory	Podpora zdravotně postižených občanů Libereckého kraje formou spolufinancování pořízení nezbytné zdravotní/kompenzační pomůcky (nehrazené plně z veřejného zdravotního pojištění a bez plného nároku na dávku na zvláštní zdravotní pomůcku).
Důvody podpory stanoveného účelu	Podpora zdravotně postižených občanů Libereckého kraje v oblastech, které nejsou kryté systémem veřejného zdravotního pojištění ani systémem státní sociální podpory.
Správce programu	Odbor zdravotnictví
Kontaktní osoby programu	Bc. Kateřina Požická, odbor zdravotnictví, oddělení ekonomiky a zdravotní politiky, tel. 485 226 378, katerina.pozicka@kraj-lbc.cz
Odkaz na webové stránky oblasti podpory / programu	https://dotace.kraj-lbc.cz/zdravotnictvi
Lhůta pro podání žádosti	od 2. března 2026 do 27. března 2026
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	300.000 Kč

Výše dotace a způsobilost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	20.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	70.000 Kč
Maximální výše dotace kraje ze způsobilých výdajů (v %)	Dotace bude poskytnuta až do výše 70 % z celkových způsobilých výdajů projektu, avšak maximálně 70.000 Kč
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě do programu	1
Způsobilé výdaje	Krytí investičních i neinvestičních nákladů projektu výhradně v přímé souvislosti s pořízením zdravotní/kompenzační pomůcky, jejíž nezbytnost je

	doložena písemným doporučením odborného lékaře, u něhož je zdravotně postižený dispenzarizován. Podpora se vztahuje pouze na pořízení takové kompenzační pomůcky, jež není plně hrazena z veřejného zdravotního pojištění (nebo ji nelze od zdravotní pojišťovny zapůjčit) a dále na ni není možno poskytnout v plné výši dávku na zvláštní zdravotní pomůcku (rozhodovacím orgánem je Úřad práce České republiky). • Veškeré výdaje projektu musí být předem rámcově vymezeny a specifikovány v žádosti o dotaci a následně vynaloženy v souladu s podmínkami uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace.
Nezpůsobilé výdaje	• Výdaje na spolufinancování takové zdravotní/kompenzační pomůcky, která je plně hrazena (zapůjčována) z veřejného zdravotního pojištění, a/nebo je na ni poskytována v plné výši dávka na zvláštní zdravotní pomůcku, dle rozhodnutí Úřadu práce České republiky. • Výdaje, které nesouvisí přímo a neoddělitelně s pořízením zdravotní/kompenzační pomůcky • Výdaje, které nebyly předem rámcově vymezeny v žádosti o dotaci. • Osobní náklady.

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	<i>Podpora je primárně určena osobám se zdravotním postižením, jimž jejich sociální situace neumožňuje pořízení nezbytné zdravotní/kompenzační pomůcky či by v důsledku jejího pořízení významným způsobem klesla jejich životní úroveň.</i> • Žadatelem může být pouze občan (fyzická osoba nepodnikající) s trvalým bydlištěm v Libereckém kraji (nebo jeho zákonný zástupce), který nezbytně potřebuje zdravotní/kompenzační pomůcku či prostředek k vyrovnání fyzického/psychického handicapu (doloženo doporučením lékaře, u něhož je zdravotně postižený dispenzarizován).
B.	Omezení podpory:	• Dotaci nelze poskytnout neziskové či jiné organizaci, která handicapované a zdravotně postižené sdružuje nebo zajišťuje pro ně zdravotní, sociální či jiné služby. • Podpora není určena na takovou zdravotní/kompenzační pomůcku, která je plně hrazena z veřejného zdravotního pojištění, anebo ji lze v rámci veřejného zdravotního pojištění zapůjčit (doloženo „Potvrzením zdravotní pojišťovny“).

		• Předmětem podpory nemůže být taková kompenzační pomůcka, na niž lze plně uplatnit nárok na příspěvek na zvláštní pomůcku dle zákona č. 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním pojištěním, ve znění pozdějších předpisů. Dokladem prokazujícím nemožnost uplatnění nároku je doložení potvrzení o nepřiznání dávky vystavené Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou Liberec. • Žádost o dotaci může podat pouze občan (fyzická osoba nepodnikající) se zdravotním handicapem (nebo jeho zákonný zástupce). Preferováni budou žadatelé, kteří žijí v převážné míře ve vlastním domácím prostředí a nezbytně potřebují zdravotní/kompenzační pomůcku či prostředek k vyrovnání fyzického/psychického handicapu. • Dotaci lze poskytnout pouze osobě s trvalým pobytem v Libereckém kraji. • Veškeré výdaje musí být předem jasně a přesně specifikovány a definovány v žádosti o dotaci. Výdaje mimo vymezený rámec daný žádostí nebudou výdaji uznatelnými.
C.	Forma podpory:	Účelová investiční nebo neinvestiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	Dotaci lze použít na projekty zrealizované v termínu od 1. ledna 2026 do nejpozději 31. prosince 2026.
E.	Způsob, termín a místo podání žádosti:	Žádost o poskytnutí dotace se podává ELEKTRONICKY PROSTŘEDNICTVÍM DOTAČNÍHO PORTÁLU LIBERECKÉHO KRAJE. Vstup do dotačního portálu Libereckého kraje: https://dotace.kraj-libc.cz/zdravotnictvi - 9.3 Podpora osob se zdravotním postižením – krok č. 3. Žádost se podává na příslušném formuláři – DT1 s podílem, musí být plně vyplněná a odeslaná (včetně povinných příloh) prostřednictvím dotačního portálu v termínu od 2. března 2026 do 27. března 2026. Rozhodující je datum doručení žádosti. <i>Podpis podávající osoby na žádosti je nahrazen fiktivním podpisem v souladu s ustanovením § 8 Zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy.</i>
F.	Povinné přílohy k žádosti:	Povinné přílohy žádosti o dotaci se odesílají také elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Libereckého kraje spolu se žádostí o dotaci. Bez doložení povinných příloh žádosti o dotaci prostřednictvím dotačního portálu a ve lhůtě pro podávání žádosti nelze žádost o dotaci akceptovat jako administrativně způsobilou a bude vyloučena z dalšího hodnocení. <u>Povinné přílohy:</u>

		1. Popis projektu – zdravotní pomůcky (aktuální formulář platný pro vyhlášený program – příloha č. P01), 2. Doporučení lékaře, 3. Potvrzení zdravotní pojišťovny, 4. Potvrzení Úřadu práce. Žádost lze doplnit o případné další nepovinné doklady prokazující nezbytnost podpory předloženého projektu.																														
G.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	a) Závazná kritéria pro hodnocení projektů: 1. <u>Výše spolufinancování projektu ze strany kraje</u> <table> <tr> <td>a)</td> <td>do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu</td> <td>15 bodů</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu</td> <td>7 bodů</td> </tr> <tr> <td>c)</td> <td>více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu</td> <td>0 bodů</td> </tr> </table> 2. <u>Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje</u> <table> <tr> <td>a)</td> <td>projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti</td> <td>15 bodů</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>projekt je realizován zcela nebo převážně podprůměrné oblasti</td> <td>7 bodů</td> </tr> <tr> <td>c)</td> <td>projekt je realizován v ostatních oblastech</td> <td>0 bodů</td> </tr> </table> b) Specifická kritéria pro hodnocení projektů: <u>1. Doporučení sdružující organizace</u> <table> <tr> <td>a)</td> <td>Žádost o dotaci je doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)</td> <td>15 bodů</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>Žádost o dotaci není doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)</td> <td>0 bodů</td> </tr> </table> <u>2. Další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další podpůrné okolnosti</u> <table> <tr> <td>a)</td> <td>Doloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další podpůrné okolnosti (nad rámec povinně požadovaných příloh a doporučení sdružující organizace)</td> <td>10 bodů</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>Nedoloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další</td> <td>0 bodů</td> </tr> </table>	a)	do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů	b)	více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů	c)	více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů	a)	projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti	15 bodů	b)	projekt je realizován zcela nebo převážně podprůměrné oblasti	7 bodů	c)	projekt je realizován v ostatních oblastech	0 bodů	a)	Žádost o dotaci je doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)	15 bodů	b)	Žádost o dotaci není doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)	0 bodů	a)	Doloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další podpůrné okolnosti (nad rámec povinně požadovaných příloh a doporučení sdružující organizace)	10 bodů	b)	Nedoloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další	0 bodů
a)	do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů																														
b)	více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů																														
c)	více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů																														
a)	projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti	15 bodů																														
b)	projekt je realizován zcela nebo převážně podprůměrné oblasti	7 bodů																														
c)	projekt je realizován v ostatních oblastech	0 bodů																														
a)	Žádost o dotaci je doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)	15 bodů																														
b)	Žádost o dotaci není doplněna doporučujícím stanoviskem organizace sdružující či zaštiťující stejně/podobně zdravotně postižené (případně jiné organizace v přímé vazbě ke zdravotnímu postižení žadatele o dotaci)	0 bodů																														
a)	Doloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další podpůrné okolnosti (nad rámec povinně požadovaných příloh a doporučení sdružující organizace)	10 bodů																														
b)	Nedoloženy další podpůrné materiály osvědčující nezbytnost pořízení zvolené zdravotnické pomůcky, případně jiné další	0 bodů																														

		podpůrné okolnosti (nad rámec povinně požadovaných příloh a doporučení sdružující organizace) <u>3. Majetkové a sociální příjmy</u> a) Příjemce dotace pobírá dávku pomoci v hmotné nouzi 15 bodů b) Příjemce dotace nepobírá dávku pomoci v hmotné nouzi 0 bodů U bodového hodnocení nejsou stanoveny váhy jednotlivých kritérií, tj. všechny body mají stejnou váhu.		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	<i>Bc. Kateřina Požická, odbor zdravotnictví, oddělení ekonomiky a zdravotní politiky</i>	<i>od 1. února 2026 do 27. března 2026</i>
		Příjem žádostí	<i>Žádost musí být vyplněná, uložená a odeslaná včetně příloh prostřednictvím Dotačního portálu LK.</i>	<i>od 2. března 2026 do 27. března 2026</i>
		Kontrola administrativního souladu žádostí	<i>odbor zdravotnictví, oddělení ekonomiky a zdravotní politiky</i>	<i>duben 2026</i>
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	<i>Výbor zdravotnictví</i>	<i>duben 2026</i>
		Projednání návrhu	<i>Rada kraje</i>	<i>květen - červen 2026</i>
		Schválení návrhu	<i>Zastupitelstvo kraje</i>	<i>květen - červen 2026</i>
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů po ověření usnesení zastupitelstva kraje na: http://dotace.kraj-lbc.cz/zdravotnictvi		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, která mají platnost a závaznost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud smlouvu opatří příjemce uznávaným elektronickým podpisem a poskytovatel kvalifikovaným elektronickým podpisem s použitím kvalifikovaného časového razítka dle zákona č. 297/2016 Sb., pak je smlouva uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronický originál.		
K.	Doklady požadované	čestné prohlášení žadatele o vyrovnání závazků vůči Libereckému kraji, orgánům veřejné správy České republiky a zdravotním pojišťovnám,		

	k uzavření smlouvy:	• kopie dokladu o zřízení účtu, • úřední doklad opravňující jednat jménem příjemce (je-li stanoven zákonný zástupce)
L.	Způsob financování:	Dotace bude ze strany Libereckého kraje <u>uvolněna zpětně až po realizaci projektu</u> a předložení závěrečného vyúčtování projektu (do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování). Tj. žadatel nejprve zrealizuje projekt a uhradí pořízení zdravotní/kompenzační pomůcky/y z vlastních zdrojů. Finanční prostředky mu budou poskytnuty <u>až po uhrazení veškerých závazků souvisejících s projektem</u> a po předložení závěrečného vyúčtování.
M.	Podmínky vyúčtování:	Dotovaný projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, nejpozději však do termínu uvedeného v uzavřené smlouvě o poskytnutí dotace, a to <u>formou závěrečného vyúčtování/vypořádání</u> projektu na příslušném formuláři a dalších dokladů, z nichž musí být možné zkontrolovat: - naplnění účelu projektu, - splnění závazných parametrů projektu, - podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu, - způsobilost výdajů, - vynaložení výdajů v období realizace projektu. <i>Formulář závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu je dostupný na: https://dotace.kraj-lbc.cz/zdravotnictvi - 9.3 Podpora osob se zdravotním postižením, krok č. 6. Nedílnou součástí formuláře je soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu ve výši celkových způsobilých výdajů projektu.</i> <u>V případě, že dotace je 50.000 Kč a méně:</u> - dokládá příjemce pouze formulář závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace a závěrečné zprávy o realizaci projektu. <u>V případě, že dotace převyšuje 50.000 Kč:</u> - dokládá příjemce formulář Závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace a závěrečné zprávy o realizaci projektu, - současně dokládá kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o jejich zaplacení, a to ve výši celkových způsobilých výdajů projektu. Správce dotačního programu je oprávněn si vyžádat od příjemce dotace doklady k ověření správnosti vyúčtování projektu nebo realizovat před proplacením dotace tzv. metodickou dohlídku. K závěrečnému vyúčtování/vypořádání projektu je příjemce povinen předložit čestné prohlášení příjemce prohlašující, že na podpořený

		projekt nebyly čerpány dotace, či další příspěvky z jiných zdrojů (nadací apod.), které by v celkovém úhrnu (včetně finančních prostředků schválených z rozpočtu Libereckého kraje) přesahovaly celkový rozpočet projektu.
N.	Ostatní:	Na poskytnutí dotace z programu Dotačního fondu LK není právní nárok a poskytnutí dotace z programu nezakládá nárok na poskytnutí dotace z programu v obdobích následujících.

Pozn.:

1. Nedílnou součástí vyhlášeného programu je Hodnotící formulář (P04), vzor Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu LK (P02), Vzor veřejnoprávní smlouvy (P03) formulář „Popis projektu – zdravotní pomůcky“ (P01).
2. Na poskytnutí dotace z programu Dotačního fondu LK není právní nárok a poskytnutí dotace z programu nezakládá nárok na poskytnutí dotace z programu v obdobích následujících.

Přílohy:

P01_Popis projektu

P02_Vzor žádosti o dotaci z rozpočtu Libereckého kraje

P03_Vzor veřejnoprávní smlouvy

P04_Hodnotící formulář

Popis projektu – zdravotní pomůcky

Program 9.3

Podpora osob se zdravotním postižením

1.	Název projektu	
2.	Žadatel (zdravotně postižený)	
3.	Zákonný zástupce (je-li ustanoven)	
4.	Zdravotní pomůcka	
	kód zdr. pomůcky dle číselníku (je-li znám)	
5.	Postižení (diagnóza)	
6.	Osoba odpovědná za realizaci kontakt	

A. Popis projektu		
1.	Druh zdravotního postižení	Diagnóza/y
2.	Popis zdravotního postižení ve vazbě na kvalitu života	Sociální a životní dopady zdravotního postižení.
3.	Druh zdravotní pomůcky	Název zdravotní pomůcky, příp. její kód dle číselníku.
4.	Využívání pobytových sociálních služeb	Popis prostředí, v němž zdravotně postižený tráví převážnou většinu času. Pokud zdravotně postižený využívá pobytových sociálních služeb, uveďte zařízení, které mu tyto služby poskytuje a alespoň rámcový týdenní časový harmonogram doby strávené v zařízení.

5.	Majetkové a sociální poměry	Popište majetkové a sociální poměry osob ve společně posuzované domácnosti v souvislosti s pořízením nezbytně nutné zdravotní pomůcky a vliv takového výdaje na životní standard domácnosti. Pokud některá z osob ve společně posuzované domácnosti pobírá dávku pomoci v hmotné nouzi, doložte tuto skutečnost rozhodnutím z Úřadu práce České republiky.	
6.	Časové okolnosti/průběh zdravotního postižení	Kdy postižení vzniklo? Jedná se o vrozenou vadu? Dlouhodobost zdravotního postižení? Prognóza zdravotního stavu? Možnosti zlepšení zdravotního postižení?	
7.	Výhody dosažené pořízením zdravotní pomůcky	Vliv pořízení zdravotní pomůcky na zdravotní stav postiženého, případně na jeho sociální a životní standard.	
8.	Předpokládané závazné výstupy projektu	Definované shodně s obecným formulářem žádosti o dotaci s možností podrobnějšího popisu a vysvětlení.	
<i>Parametr</i>		<i>Měrná jednotka</i>	<i>Hodnota parametru</i>
Podrobný popis:			

9.	Členství v organizaci sdružující osoby se zdravotním postižením	Název organizace. Služby, které organizace poskytuje, či jaký má význam ve vztahu ke zdravotnímu postižení či zdravotně postiženému Odůvodnění případné neúčasti v žádné z podobných organizací.
10.	Předpokládaný způsob spolufinancování pořízení zdravotní pomůcky	Uveďte způsob spolufinancování. Jakým způsobem bude zajištěn podíl na celkovém rozpočtu projektu, který nepokryje případná dotace z Libereckého kraje (vlastní zdroje, jiné dotace, garance...).

B. Způsob financování projektu a předpokládané participující subjekty			
1.	Rozpočet		
celkové způsobilé výdaje projektu			
požadovaná výše dotace			
výše vlastního podílu			
další zdroje financování projektu (jiné granty a dotace, které mohou případně projekt podpořit)			
2.	Struktura předpokládaných výdajů projektu		
Položka:		Částka:	Stručné zdůvodnění nákladů:
1. Neinvestiční náklady:			
1.1. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek:			

1.2. Drobný dlouhodobý hmotný majetek:		
1.3. Nákup materiálu		
1.4. Nákup služeb		
1.5. Ostatní náklady celkem:		
2. Investiční náklady:		
2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek		
2.2. Dlouhodobý hmotný majetek		
Celkové náklady projektu:		

C. Ostatní		
1.	Zpřesnění, podrobnosti...	Další informace potřebné k posouzení nezbytnosti pořízení zdravotní pomůcky výše neuvedené.

2.	Další přílohy	Soupis dalších dokladů předkládaných společně se žádostí o dotaci.

Prohlášení: Prohlašuji, že uvedené informace jsou pravdivé

Datum:

.....
Podpis žadatele
nebo jeho zákonného zástupce

D. Souhlas se zpracováním osobních a citlivých údajů

Já, níže podepsaný/á:

trvale bytem:

zastoupený:

(jen pokud podepisuje zákonný zástupce)

tímto uděluji souhlas se zpracováním svých osobních a citlivých údajů ve smyslu § 5 odst. 2 a § 9 odst. 1 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“). Souhlas je udělován pro zpracování osobních a citlivých údajů, uvedených v této žádosti, a to správci osobních údajů, kterým je Liberecký kraj, IČ 708 915 08, se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec 2 (dále jen „správce“), na období 10 let od podání žádosti o dotaci. Účelem zpracování osobních a citlivých údajů je, aby správce mohl provést hodnocení mé žádosti o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje – oblast podpory č. 9 „Zdravotnictví“ – program č. 9.3 „Podpora osob se zdravotním postižením“

Beru na vědomí svá práva, stanovená v § 12 a 21 zákona o ochraně osobních údajů, tedy že:

1. mám právo kdykoliv požadovat od správce informaci o zpracování svých osobních a citlivých údajů a správce je povinen mi tuto informaci bez zbytečného odkladu předat za splnění zákonných náležitostí a
2. pokud zjistím, nebo se domnívám, že správce provádí zpracování mých osobních a citlivých údajů, v rozporu s ochranou mého soukromého a osobního života, nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li mé osobní nebo citlivé údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, mohu
 - a) požádat správce o vysvětlení,
 - b) požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci mých osobních nebo citlivých údajů.

V dne

.....
**Podpis žadatele
nebo jeho zákonného zástupce**

--

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Správce oblasti podpory			
Oblast podpory			
Program			
Žadatel			
☒	Fyzická osoba	☐	Fyzická osoba podnikající - OSVČ
☐		☐	Právnícká osoba
Právní statut:			
Fyzická osoba			

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:	Datum narození
Adresa (Trvalé bydliště/Sídlo):				
ulice:			č. pop.:	č. or.:
obec:		část obce:	PSČ:	
ID datové schránky:		Telefon:	E-mail:	

Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše):

ulice:			č. pop.	č. or.
obec:		část obce:	PSČ:	

Bankovní spojení žadatele (předčísí účtu - číslo účtu / kód banky):

číslo bankovního účtu:	kód banky:
------------------------	------------

Osoba jednající za žadatele (fyzická osoba):

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	
osoba jedná jménem žadatele:			

Projekt

Název projektu:

Informace o projektu

Účel projektu (max. 250 znaků)

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků)

Osoba pověřená realizací projektu: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	

Termín realizace projektu:

Datum zahájení projektu:	Datum ukončení projektu:	Místo realizace projektu (převažující):
--------------------------	--------------------------	---

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)

	Název parametru:	Měrná jednotka:	Hodnota parametru
1			0
2			0
3			0
4			0
5			0
6			0
7			0
8			0
9			0
10			0

Zdroje na zajištění projektu

Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH

v Kč		Celkem
Celkem na projekt (automatický součet ř. 1 + ř. 2)		
1.	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje (automatický součet ř. 1a + ř. 1b)	
1a.	investiční část (v Kč)	
1b.	neinvestiční část (v Kč)	
2.	Ostatní zdroje (jiné než z rozpočtu Libereckého kraje)	
	Podíl Libereckého kraje (v %)	
	Podíl žadatele (v %)	

Plátce DPH	☐	Ano	☐	Ne
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu	☐	Ano	☐	Ne

SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vyplne seznam příložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

	Název přílohy:	Soubor:
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Poznámka 1:
Poznámka 2:

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel podíl

Informace (dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

	Obchodní firma/Příjmení a jméno:	Sídlo/Adresa:	IČO:	výše podílu v %
1				0

PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh, jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

Vyhotovil:

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele:

Datum odeslání žádosti:

Odeslal:

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z Dotačního fondu Libereckého kraje
oblast podpory: Zdravotnictví
program č. 9.3 Podpora osob se zdravotním postižením
č. OLP/...../.....**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne usnesením č.

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmánem, na základě plné moci Mgr. Vladimírem Richterem, náměstkem hejtmána, řízení resortu zdravotnictví

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964250217/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

.....

bydliště

osoba oprávněná podepsat smlouvu:

datum narození:

Číslo účtu:

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace na **projekt** s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. ze dne (dále

jen „projekt“).

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením **účelu projektu**, kterým je: (doplnit účel projektu ze žádosti).
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto **závazných parametrů**:

název parametru	jednotka	hodnota

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce,
 - b) nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce,
 - c) nákup materiálu,
 - d) nákup služeb (vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví příjemce),
5. **Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu.**

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně Kč (slovy: korunčeských).
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	xxx,-	xxx %
Celková výše dotace z rozpočtu poskytovatele (max. podíl poskytovatele)	xxx,-	xxx %
Vlastní zdroje příjemce ¹⁾ (min. podíl příjemce)	xxx,-	xxx %

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu poskytovatele

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu **budou nižší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu **budou vyšší** než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce z vlastních zdrojů.
5. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 15 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

Článek III.

Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě **způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu** uvedeným v čl. I odst. 2 této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci**. To neplatí pro příjemce, který je fyzickou osobou nepodnikající.
3. Do **způsobilých výdajů** na realizaci projektu se započítávají výdaje, které **vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu v termínu dle čl. III odst. 4 této smlouvy** a které **jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedeného v čl. III odst. 6 této smlouvy**. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy, nejdříve však od 1. 1. 2026. Daň z přidané hodnoty (dále také jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge, musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9 této smlouvy. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. **Termín zahájení** realizace projektu je **xx. xx. xxxx** a **termín ukončení** realizace projektu je nejpozději **xx.xx.xxxx**.
5. **Ukončením realizace projektu** se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu, nejpozději do xx.xx.xxxx. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Projekt musí příjemce vyúčtovat formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru zdravotnictví**

Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „**správce programu**“). Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III odst. 12 této smlouvy, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.

7. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku, je povinen předložit **průběžnou zprávu o realizaci projektu** k 31. 12. daného roku na příslušném formuláři uvedeném v **příloze č. 2 této smlouvy**, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).

8. **K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce:**

a) v případě, že částka dotace **nepřevyšuje 50.000 Kč (včetně)**, **vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**;

b) v případě, že částka dotace **převyšuje 50.000 Kč a příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě** (tj. prostřednictvím účetního softwaru):

- **vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**,
- **sestavu z účetního softwaru**, tzn. výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku / účetní knihy z účetnictví nebo daňové evidence (tzn. kompletní průúčtování), formou oddělené průkazné účetní evidence,
- **kopie prvotních daňových/účetních dokladů a dokladů o jejich zaplacení** vystavených na částku **od 80.000 Kč bez DPH** (tato povinnost předkládání dokladů na částku od 80.000 Kč se netýká mzdových výdajů, včetně zákonných odvodů);

c) v případě, že částka dotace **převyšuje 50.000 Kč a příjemce nevede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě** (tj. prostřednictvím účetního softwaru) **nebo nevede účetnictví / daňovou evidenci vůbec**:

- **vyplněný formulář uvedený v příloze č. 1 této smlouvy**, jehož nedílnou součástí je i soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu **ve výši celkových způsobilých výdajů projektu**,
- **kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o zaplacení** (zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se **nepovažují** za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje).

9. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III odst. 3 této smlouvy a je uplatněn režim **revers charge**, musí být příjemcem předloženy následující podklady:
- a. **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
 - b. **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
 - c. **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.**
10. **Příjemce je povinen** dále předložit k **závěrečnému vyúčtování** tyto přílohy:
- čestné prohlášení příjemce, že na podpořený projekt nebyly čerpány dotace či příspěvky z jiných zdrojů (nadací apod.), které by v celkovém úhrnu (včetně finančních prostředků schválených z rozpočtu Libereckého kraje) přesahovaly celkový rozpočet projektu.
11. Z podkladů předložených příjemcem musí být možné zkontrolovat **naplnění účelu a parametrů** projektu, **podíl dotace** na celkových způsobilých výdajích projektu **a jejich vynaložení v době realizace projektu.**
12. **Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s touto smlouvou je **příjemce povinen** vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II odst. 3 této smlouvy vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
13. **Příjemce je povinen** písemně informovat správce programu o změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
14. **Příjemce je povinen** informovat správce programu o ostatních změnách (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
15. **Změny projektu**, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
16. **Žádost o změnu projektu** je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III odst. 4 této smlouvy.

17. Správce programu posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.
18. **Porušení podmínek** souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za **méně závažné**, a za jejichž nedodržení se uloží **nižší odvod**, je:
- a. **nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování v termínu** dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
 - b. **nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 12 této smlouvy,
 - c. **nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování** poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 8 až 10 této smlouvy,
 - d. **nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy,
 - e. **nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách** dle čl. III odst. 13 a 14 této smlouvy,
 - f. **nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy (netýká se fyzických osob nepodnikajících),
 - g. **nenaplnění závazného parametru projektu o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru**; v případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr; má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
19. V případě **rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů** v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat správce programu za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. **Příjemce nesmí** využít k realizaci projektu jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy **nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace**.
22. Změnu vlastnictví majetku, který byl pořízen nebo byl technicky zhodnocen realizací

projektu je možné provést do 5 let od data uvolnění poslední části dotace pouze se souhlasem poskytovatele.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s **§ 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí **zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem)**, nestanoví-li tento zákon jinak (dále jen „zákon o kontrole“). Podle **§ 5 odst. 2 zákona o kontrole** je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle **§ 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona o kontrole** ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu **§ 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s **§ 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů**, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyžvat k provedení opatření k nápravě.
3. **Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III odst. 19 této smlouvy**, se uloží **nižší odvod**, a to v případě, **pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě** (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) **v náhradní lhůtě 30 dnů** od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - 3.1. **za opožděné dodání závěrečného vyúčtování** dle čl. III odst. 6 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - 3.2. **za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** na účet poskytovatele dle čl. III odst. 12 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
 - 3.3. **za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 8 až 10 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží

nejpozději ve lhůtě uvedeně níže v tabulce,

bude uložen **odvod ve výši:**

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. **za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,
- 3.5. **za nesplnění povinnosti informovat o změnách** uvedených v čl. III odst. 13 a 14 této smlouvy, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,
- 3.6. **za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **5 %** z poskytnuté dotace (nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající),
- 3.7. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 10 %, nejvýše však o 25 %**, bude uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace,
- 3.8. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 25 %, nejvýše však o 50 %**, bude uložen odvod ve výši **20 %** z poskytnuté dotace,
- 3.9. pokud příjemce **nedodrží specifikaci závazných parametrů projektu** a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III odst. 19 této smlouvy **dotace krácena** ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV odst. 3 této smlouvy.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou **bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. s variabilním symbolem č.**

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze **zrušit** dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
2. Pokud příjemce na základě této smlouvy **neobdrží žádné finanční prostředky**, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho

doložení v náhradní lhůtě, že **nemá o dotaci zájem**, pak platí, že tato smlouva **se ruší** dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.

3. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky **nevyužil** na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva **se ruší**. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
4. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má **skutečného majitele** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
5. **Příjemce bere na vědomí**, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je **veřejnou finanční podporou** ve smyslu zákona o finanční kontrole.
6. **Příjemce bere na vědomí**, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
7. **Příjemce prohlašuje**, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Tato smlouva se vyhotovuje **ve dvou vyhotoveních**, která mají platnost a závaznost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud tuto smlouvu opatří příjemce **uznávaným elektronickým podpisem** a poskytovatel **kvalifikovaným elektronickým podpisem** s použitím **kvalifikovaného časového razítka** dle zákona č. 297/2016 Sb., pak je smlouva uzavřena **elektronicky** a každá strana obdrží její elektronický originál.
9. Tuto smlouvu je možno měnit pouze na základě **vzestupně číslovaných dodatků** s tím, že pro formu uzavření dodatku platí stejná pravidla jako pro formu uzavření této smlouvy dle předchozího odstavce tohoto článku.
10. Tato smlouva **nabývá účinnosti** podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel **v registru smluv**,

dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.

11. **Smluvní strany prohlašují**, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

12. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto **přílohy**:

a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.

b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

Mgr. Vladimír Richter,
náměstek hejtmána,
řízení resortu zdravotnictví

Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu

Program (název a číslo)		
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Bankovní spojení příjemce:		
Termín realizace projektu:		
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt v Kč:		
Schválená výše dotace dle smlouvy:	Kč	%
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:		
Výše dotace dle skutečnosti:	Kč	%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno v Kč:		

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován)

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	Datum vystavení dokladu/ u plátců daně DUZP	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:			
----------------	--	--	--

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Přílohy k Závěrečnému vyúčtování/vypořádání dle výše dotace a typu účetní evidence

Příjemce dotace vypracuje vždy "Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu" dle přílohy včetně tabulky "Soupis (účetních) dokladů" a k němu zároveň připojí (doloží):						
příjemce nevede žádnou evidenci (především fyzické osoby)		příjemce vede daňovou evidenci		příjemce vede účetnictví		
poskytnutá dotace v Kč		poskytnutá dotace v Kč		poskytnutá dotace v Kč		
do 50.000 (včetně)	nad 50.000	do 50.000 (včetně)	nad 50.000	do 50.000 (včetně)	nad 50.000	
nedokládá žádné další doklady	doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení	nedokládá žádné další doklady	nevede daňovou evidenci v účetním softwaru (může se jednat o OSVČ)	vede daňovou evidenci v účetním softwaru*	doloží sestavu z účetního softwaru* - výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku/účetní knihy	
			doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení	doloží sestavu z účetního softwaru* - výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku/účetní knihy		a zároveň doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení vystavených na částku od 80.000 Kč bez DPH
				nedokládá žádné další doklady	a zároveň doloží kopie prvotních dokladů a dokladů o zaplacení vystavených na částku od 80.000 Kč bez DPH	

*Všechny sestavy musí být exportovány z účetního softwaru, obsahovat úplné údaje za kontrolované období a být průkazné ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Účetní deník/kniha by měl(y) obsahovat průúčtování jednotlivých účetních případů: datum zaúčtování, číslo dokladu, popis operace, účet MD/D, částku, středisko/projekt, úhradu závazku.

Průběžná zpráva o realizaci projektu

Program (název a číslo):		
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Forma podpory*:	účelová investiční dotace	účelová neinvestiční dotace
Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem z programu k 31. 12.:	 Kč	
Výdaje příjemce z vyplacené dotace k 31. 12.:	 Kč	
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení

* *nehodící se škrtněte***Popis realizace projektu:***(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)*

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)



Hodnoticí formulář - souhrnná tabulka projektů

Číslo a název oblasti podpory
/ programu

9. Zdravotnictví / 9.3 Podpora osob se zdravotním postižením

Číslo vyhlášení programu, příp. rok vyhlášení

1. vyhlášení, rok 2026

část I. - informace o projektu								část II. - hodnocení správce oblasti podpory	část III. - hodnocení komise		
Poř. číslo	Žadatel	Název projektu	Popis projektu	Výstupy projektu	Celkové výdaje projektu	Požadovaná výše dotace		Administrativní soulad (projekt je v souladu s účelem a podmínkami programu a je způsobilý pro další hodnocení) ANO/NE	Závazná kritéria hodnocení (body)	Specifická kritéria hodnocení (body)	Celkový počet bodů
						Kč	%				

celkem:

0,00

Hodnocení správce podpory
provedla:

dne:

podpis:

Za hodnotící komisi:

dne:

podpis: